

教材教学应用及效果证明

教材名称	企业行政管理	册次	1
国际标准书号 (ISBN)	978-7-5685-3659-2	出版单位	大连理工大学出版社
使用单位	沈阳宏鹏企业服务有限公司		
使用单位联系人	郝乐乐	电话	13840577856
教材教学应用及效果	我公司使用了《企业行政管理》教材作为培训教材，作为“十二五”“十三五”“十四五”连续入选的国家级规划教材，在教学实践中展现出卓越的适用性与引领性，构建了一套完备且高效的教学实践体系。 在教学应用方面，教材依据企业行政管理工作全流程构建教学框架，将内容模块化。例如，在行政事务处理模块，以会议筹备、文件起草等典型工作情境为引导，让学生身临其境地理解理论知识如何在实际岗位中运用。线上线下资源紧密结合，线上依托国家级专业课程教学资源库，提供丰富的微课视频用于课前预习，让学生提前了解课程要点；课中在线下开展模拟办公实操，如分组进行企业接待活动模拟，锻炼学生的沟通、协调等实操能力；课后借助线上案例库、模拟测试等进行强化巩固，形成学习闭环。并且，课程思政元素巧妙融入各个教学环节，在讲解行政决策时，通过实际案例引导学生树立正确的价值观与责任意识。 从教学成果来看，成效斐然。学生的学习兴趣与主动性大幅提升，主动参与课堂讨论、自主探索知识的积极性显著增强。对行政管理基础理论知识的理解更为透彻，能够深入掌握行政组织架构设计、行政制度制定等核心要点。实操技能也得到充分锻炼，公文写作规范流畅、会议组织有条不紊、办公软件运用娴熟高效。更为关键的是，学生的综合职业能力得到全方位培养，沟通协调时能精准把握各方需求、解决问题，应急处理时冷静沉稳、措施得当，为未来投身企业行政管理岗位筑牢了坚实基础。 强大的教学支持与资源保障体系，为教材的高效应用提供了		

	有力支撑。国家级专业课程教学资源库涵盖海量丰富的教学素材，从多样化的案例到逼真的模拟场景，从生动的动画演示到专业的知识讲解视频，应有尽有。这些资源的设计充分遵循学生的认知规律，教师能够依据教学目标、学生的学习进度与特点，灵活选取、组合运用，极大地提高了备课与教学的效率；学生也可根据自身的学习情况，自主选择合适的资源进行个性化学习，无论是查缺补漏还是拓展提升，都能得到满足。 本教材在推动教学改革与提升人才培养质量方面贡献突出。它打破了传统教学重理论轻实践的模式，开创了理实一体化的教学新范式，成为教学改革的成功范例。培养出的学生在我心中表现出色，能迅速适应行政管理岗位的工作节奏与要求，以扎实的专业能力、良好的职业素养，为企业行政工作的高效运转注入活力，用人单位满意度极高，切实实现了教育与产业的深度融合，持续为企业行政管理领域输送大批优质人才。
教材使用单位意见	以上情况属实。  负责人签字：(单位公章) 2025年7月9日